



# REGISTRO DOCENTES Y CURSOS EN EL SISTEMA EDIFICANDO



## INFORMACIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO

Objetivo	Indicar a los estudiantes el paso a paso para el registro de docentes y cursos en el sistema de Edificando – Evaluación Docente Integral con Fines de Mejoramiento de la Universidad Nacional de Colombia, cuando por defecto no aparezcan relacionados en la pantalla <a href="#">Estudiantes</a> /Calificar a mis Docentes ...
Alcance	Inicia cuando al estudiante no le aparece(n) el o los docentes y asignaturas cursados en el semestre activo para evaluación docente, en la pantalla <a href="#">Estudiantes</a> /Calificar a mis Docentes y termina con la vinculación de ellos mediante el uso del botón “regístar”
Vigencia	Será determinada por la Dirección Nacional de Información Académica.



## TABLA DE CONTENIDO

1. REGISTRO DE DOCENTES Y CURSO EN EL SISTEMA EDIFICANDO .....	4
2. INGRESE A LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN ESTUDIANTIL DEL DESEMPEÑO DOCENTE.....	4
2.1.1 Búsqueda con solo apellidos .....	5
2.1.2 Búsqueda con nombre y apellido.....	6
2.3.1 Búsqueda por código del curso. ....	7
2.3.2 Búsqueda con el código y nombre del curso. ....	9
3. CONTROL DE CAMBIOS .....	12



## 1. REGISTRO DE DOCENTES Y CURSO EN EL SISTEMA EDIFICANDO

La plataforma Edificando, cuenta con un servicio que permite a los estudiantes asignar el o los docentes(s) y asignatura(s), cursadas en el semestre activo a evaluar, cuando por defecto no aparezcan relacionados en la pantalla [Estudiantes](#)/Calificar a mis Docentes ...

## 2. INGRESE A LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN ESTUDIANTIL DEL DESEMPEÑO DOCENTE.

### PROCEDIMIENTO GENERAL

#### 2.1 Active botón “Regístrelo aquí”

Cuando al ingresar a calificar a sus docentes el sistema le informe:

- *Señor estudiante, usted no tiene docentes asociados en este periodo académico ó*
- *Si dentro de la lista no aparece un docente con el que estuvo en contacto durante el periodo actual*

Usted los puede registrar de forma manual; para ello active el botón “**regístrelo aquí**”, esta tarea lo lleva a una pantalla donde se le permite hacer la vinculación de docentes con sus cursos fácilmente.

Encuesta de Percepción Estudiantil del Desempeño Docente

A continuación encontrará la lista de los docentes que aparecen relacionados con usted en el Sistema de Información Académica SIA. Si realmente no tuvo contacto con alguno de ellos en este semestre, por favor desmarque la casilla de verificación que aparece junto al nombre del docente.

Si dentro de la lista no aparece un docente con el que estuvo en contacto durante el periodo actual [Regístrelo aquí](#)

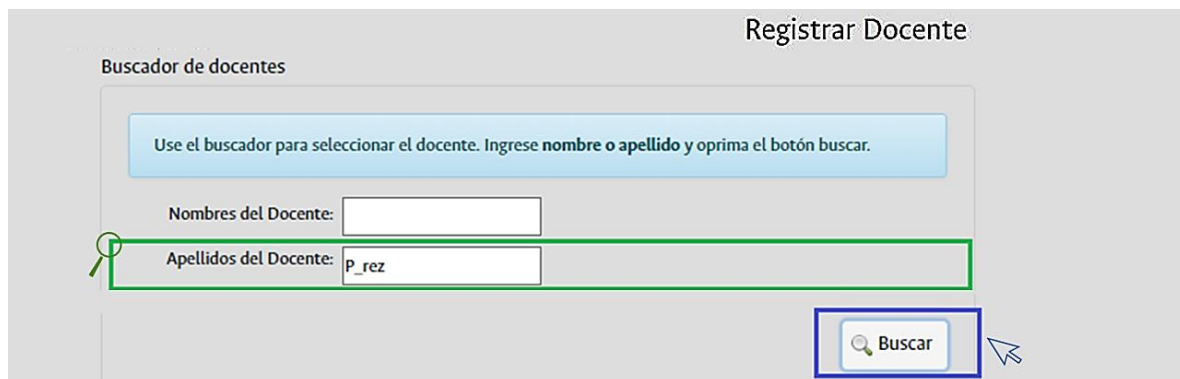
Señor estudiante, usted no tiene docentes asociados en este periodo académico.

## 2.2 Registrar el docente

Al activar el botón el sistema lo lleva a la pantalla que le permite la búsqueda de los docentes por nombre o apellido. Se sugiere:

1. Limite la búsqueda por el o los apellidos del docente.
2. Efectúe la búsqueda en minúscula y sin tildes.
3. Accione el botón buscar ...

### 2.1.1 Búsqueda con solo apellidos



Registrar Docente

Buscador de docentes

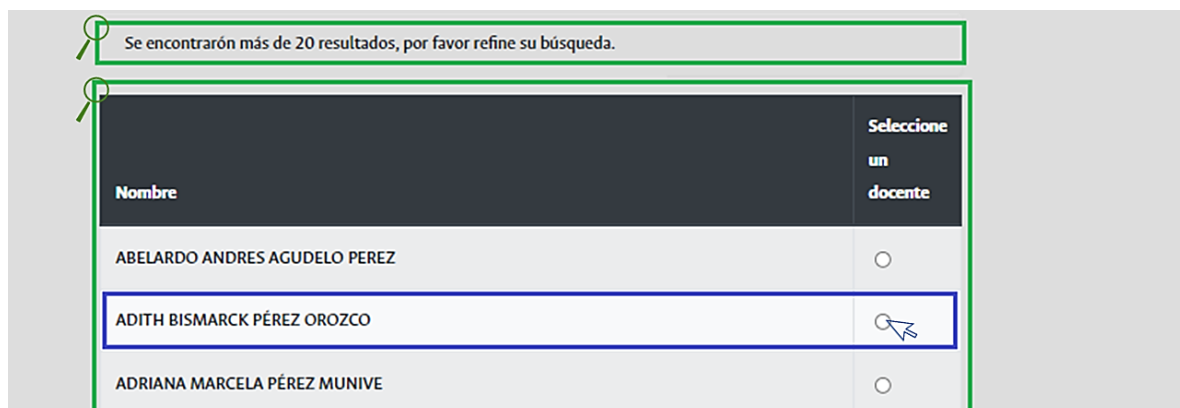
Use el buscador para seleccionar el docente. Ingrese nombre o apellido y oprima el botón buscar.

Nombres del Docente:

Apellidos del Docente:

Buscar

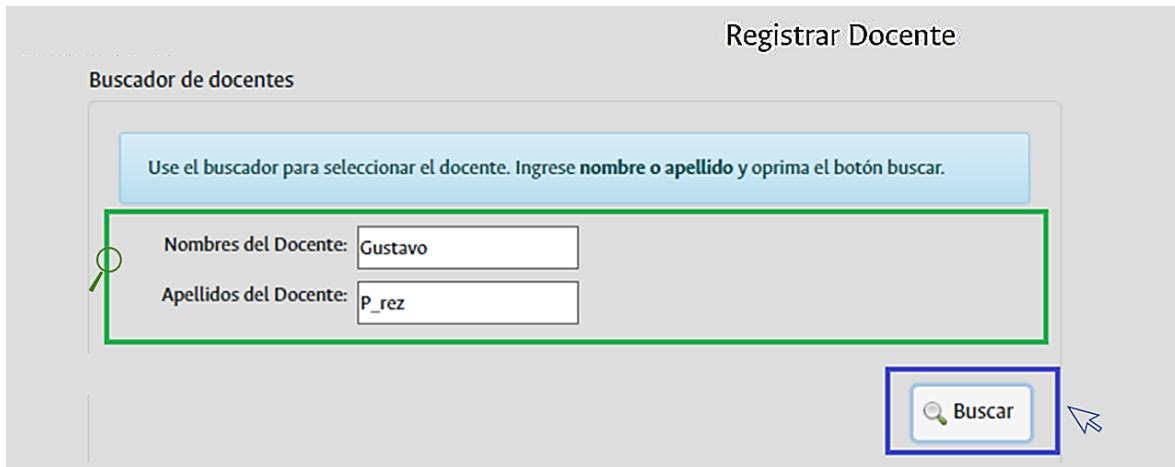
A continuación, encontrará una lista con todos los docentes correspondientes al apellido o apellidos buscados, seleccione el que se identifica asociado a su curso, debe ser el o los profesores responsables de la asignatura, no incluya monitores o asistentes.



Se encontrarón más de 20 resultados, por favor refine su búsqueda.

Nombre	Seleccione un docente
ABELARDO ANDRES AGUDELO PEREZ	<input type="radio"/>
ADITH BISMARCK PÉREZ OROZCO	<input checked="" type="radio"/>
ADRIANA MARCELA PÉREZ MUNIVE	<input type="radio"/>

### 2.1.2 Búsqueda con nombre y apellido



Registrar Docente

Buscador de docentes

Use el buscador para seleccionar el docente. Ingrese **nombre o apellido** y oprima el botón buscar.

Nombres del Docente: Gustavo

Apellidos del Docente: P\_rez

Buscar

A continuación, encontrará una lista con todos los docentes correspondientes al nombre y apellido buscado, seleccione el que se encuentra asociado a su curso.



Se encontrarán 6 docentes.

Nombre	Seleccione un docente
EZEQUIEL GUSTAVO CAMPUZANO PEREZ	<input type="radio"/>
GUSTAVO ADOLFO MATTOS PEREZ	<input checked="" type="radio"/>
GUSTAVO ADOLFO PEREZ ZAPATA	<input type="radio"/>

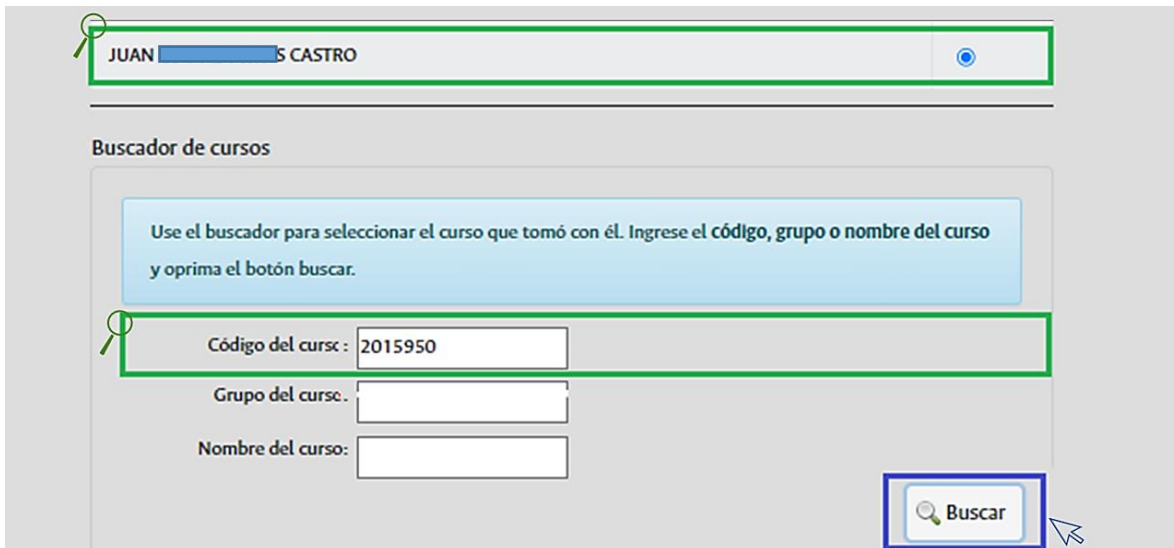
Una vez seleccionado el docente, deberá buscar el curso correspondiente.

### 2.3 Registrar la asignatura

Para buscar la asignatura, que corresponde al profesor seleccionado anteriormente, puede realizar la búsqueda por el código o el nombre de la asignatura cursada, se sugiere tener en cuenta:

- Buscar por el código de la asignatura y seleccionar la opción “Buscar”
- Usar la primera parte del código (número no letras) del curso.
- Buscar por el nombre de la asignatura, ejecute la búsqueda con palabras sencillas y de una en una.
- Efectúe la búsqueda en minúscula y sin tildes.

### 2.3.1 Búsqueda por código del curso.



Una vez realizada la búsqueda informando el código de la asignatura, encontrará una lista con todos los grupos correspondientes al código del indicado, seleccione el que se ajusta a su necesidad y dé clic en la opción “registrar” que aparece en la parte inferior de la pantalla, en cualquier caso, el sistema siempre le informa mediante un cuadro de dialogo este requisito, para que el curso quede ciertamente registrado y usted pueda hacer la evaluación.



**Nota:** asegúrese de haber seleccionado correctamente el docente y el curso correspondiente.

Se encontrarán más de 20 resultados, por favor refine su búsqueda.

Código - Grupo, Nombre, Sede	Seleccione un curso
1000097-A-1 DIDA - DIBUJO PARA INGENIERÍA, DISEÑO Y ARQUITECTURA, SEDE AMAZONÍA	<input type="radio"/>
2015039-1 DISEÑO AMBIENTAL DE PROCESOS, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>
2015695-1 DISEÑO, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, SEDE BOGOTÁ	<input checked="" type="radio"/>
2015695-2 DISEÑO, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>

Registrar

Se encontrarán 5 cursos:

Código - Grupo, Nombre, Sede	Seleccione un curso
2015950-1 DISEÑO ESTRUCTURAL, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>
2015950-2 DISEÑO ESTRUCTURAL, SEDE BOGOTÁ	<input checked="" type="radio"/>
2015950-3 DISEÑO ESTRUCTURAL, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>

Registrar





### 2.3.2 Búsqueda con el código y nombre del curso.

JUAN CASTRO

Use el buscador para seleccionar el curso que tomó con él. Ingrese el código, grupo o nombre del curso y oprima el botón buscar.

Código del cur: >: 2015695

Grupo del curso:

Nombre del cur >: Diseño

Buscar

A continuación, encontrará una lista con todos los grupos correspondientes al código de la asignatura y nombre del curso, seleccione el que se ajusta a su necesidad y de clic en la opción “Registrar”

Se encontrarán más de 20 resultados, por favor refine su búsqueda.

Código - Grupo, Nombre, Sede	Seleccione un curso
1000097-A-1 DIDA - DIBUJO PARA INGENIERÍA, DISEÑO Y ARQUITECTURA, SEDE AMAZONÍA	<input type="radio"/>
2015039-1 DISEÑO AMBIENTAL DE PROCESOS, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>
2015695-1 DISEÑO, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>
2015695-2 DISEÑO, GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, SEDE BOGOTÁ	<input type="radio"/>

Registrar



Como se indicó antes, al seleccionar la asignatura, el sistema arroja un cuadro de diálogo, que le indica “Para terminar debe registrar su solicitud oprimiendo el botón Registrar al final de esta página”.

The screenshot shows a web interface for course registration. At the top, it says "Se encontrarán 1 docentes." Below this is a table with a header "Nombre" and a "Seleccionar un docente" button. The table contains one entry: "JUAN PABLO CORTES CASTRO" with a selected radio button. Below the table is a "Buscador de cursos" section with a search instruction and three input fields: "Código del curso:" (containing "2015950"), "Grupo del curso:", and "Nombre del curso:". A "Buscar" button is to the right. Below the search fields, it says "Se encontrarán 5 cursos:". This is followed by a table with a header "Código - Grupo, Nombre, Sede" and a "Seleccionar un curso" button. The table lists five course entries, all for "DISEÑO ESTRUCTURAL, SEDE BOGOTÁ". The second entry, "2015950-2", is highlighted with a green border and has a selected radio button. At the bottom right, a "Registrar" button is highlighted with a blue box and a mouse cursor. A dialog box titled "No olvide" is overlaid on the right side, containing the text "Para terminar debe registrar su solicitud oprimiendo el botón Registrar al final de esta página" and a "Continuar" button.

Así el curso y el docente, quedan registrados, para que pueda realizar la evaluación docente.

The screenshot shows a survey titled "Encuesta de Percepción Estudiantil del Desempeño Docente". Below the title, there is a blue box with the text: "A continuación encontrará la lista de los docentes que aparecen relacionados con usted en el Sistema de Información Académica SIA. Si realmente no tuvo contacto con alguno de ellos en este semestre, por favor desmarque la casilla de verificación que aparece junto al nombre del docente." Below this is a yellow box with the text: "Si dentro de la lista no aparece un docente con el que estuvo en contacto durante el periodo actual. Regístrelo aquí." Below the yellow box is a table with one entry: "JUAN PABLO CORTES CASTRO [DISEÑO ESTRUCTURAL]" with a checked checkbox. Below the table are two buttons: "Terminar más tarde" and "Siguiente Pregunta".



**Nota 1:** Nótese que el grupo no tiene incidencia en la selección, pero es muy importante que el docente si coincida con el nombre de la asignatura y, que esta relación esté correctamente aplicada.

**Nota 2:** Si al calificar encuentra un curso y docente que no le corresponde, simplemente desmárquelo y /o agregue el docente y curso correspondiente.

**Nota 3:** Recuerde que hay asignaturas que inician con el código 1 (asignaturas nacionales). Estas asignaturas se relacionan con su Sede mediante la letra que se ubica al final del código, por ejemplo

- 1\*\*\*\*\* – B / Corresponde a una asignatura de la Sede Bogotá
- 1\*\*\*\*\* – M / Corresponde a una asignatura de la Sede Medellín
- 1\*\*\*\*\* – Z / Corresponde a una asignatura de la Sede Manizales
- 1\*\*\*\*\* – P / Corresponde a una asignatura de la Sede Palmira
- 1\*\*\*\*\* – A / Corresponde a una asignatura de la Sede Amazonas
- 1\*\*\*\*\* – O / Corresponde a una asignatura de la Sede Orinoquia
- 1\*\*\*\*\* – C / Corresponde a una asignatura de la Sede Caribe
- 1\*\*\*\*\* – T / Corresponde a una asignatura de la Sede Tumaco
- 1\*\*\*\*\* – L / Corresponde a una asignatura de la Sede La Paz

**Nota 4:** Las otras asignaturas con digito inicial diferente a 1, vinculadas a su sede, se identifican así:

- 2\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Bogotá
- 3\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Medellín
- 4\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Manizales
- 5\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Palmira



- 6\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Amazonas
- 7\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Orinoquia
- 8\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Caribe
- 9\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede Tumaco
- L\*\*\*\*\* / Corresponde a una asignatura de la Sede La Paz

### 3. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO			
		Capítulo	Párrafo Tabla Figura Nota	Adición (A) o Supresión (S)	Texto modificado
1					Elaboración del documento
2	25/05/2022	Evaluación docente	Imágenes y párrafos	A	Revisión y actualización.

<b>Consulta</b>	Si presenta dudas con el sistema de edificando diríjase o comuníquese con la Dirección Académica o quien haga sus veces en su Sede, a través de los canales de comunicación habilitados.
-----------------	--

<b>Elaboró:</b>	SYAD	<b>Revisó:</b>	ARB	<b>Aprobó:</b>	FAVG
<b>Cargo:</b>	Contratista	<b>Cargo:</b>	Profesional Universitario	<b>Cargo:</b>	<b>Director DNINFOA</b>